



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSTITUTUL GEOLOGIC AL ROMÂNIEI –  
I.G.R. BUCUREȘTI

Institut Național de Cercetare-Dezvoltare în domeniul Geologiei,  
Geofizicii, Geochimiei și Teledetecției

Fondat: 1906

CUI RO1581793  
J40/1777/1997

București, Sector 1, Str. Caransebes nr. 1, RO-012271  
e-mail: [office@igr.ro](mailto:office@igr.ro), [www.igr.ro](http://www.igr.ro)



Tel: +40.31.403.34.00  
Fax: +40.31.403.34.99

IGR INTRARE  
Nr. 430/13.10.2020

## ANUNȚ

**Institutul Geologic al României**, organizează la sediul central din București, str. Caransebes, nr. 1, sectorul 1, concurs pentru ocuparea unui post de asistent manager, pe durată nedeterminată, la Compartimentul Tehnic-Administrativ.

### Condiții de înscriere la concurs:

- să aibă studii medii, dovedite cu diplomă de bacalaureat;
- să aibă o vechime de 3 ani în domeniul secretariat;
- cunoașterea temeinică a legislației, care reglementează activitatea în domeniul secretariat;
- să aibă cunoștințe avansate de operare calculator (Microsoft Office, etc);
- să cunoască limba engleză la nivel, de minim, „BUN”;
- capacitate de analiză și sinteză, gândire logică;
- personalitate puternică, bine organizată;
- abilități de comunicare, planificare și coordonare;
- corectitudine, seriozitate, atitudine principială în relațiile cu colaboratorii.

Concursul constă într-o probă scrisă care se va desfășura în data de **06.11.2020** - ora **11.00**, urmată de un interviu care se va desfășura în data de **10.11.2020**, ora **11.00**.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune personal, la sediul I.G.R. din București, str. Caransebes, nr. 1, sectorul 1, Biroul Resurse Umane, până cel târziu **04.11.2020**, ora **15.00**, dosarul de candidatură care va cuprinde următoarele documente necesare înscrierii:

- Cererea de înscriere (*formular*);
- Curriculum Vitae;
- Diplomele de studii (*original și xeroxopie*);
- Carnetul de muncă/ adeverințe (*original și xeroxopie sau xeroxopie având mențiunea „conform cu originalul”*);
- Buletinul/carta de identitate (*original și xeroxopie*);
- Recomandare scrisă de la ultimul loc de muncă; (*recomandarea trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei, opțional*);
- Adeverința medicală, care să ateste faptul că este apt din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției scoase la concurs;
- Cazierul judiciar .

Informații suplimentare despre condițiile de participare, bibliografia de concurs și despre completarea formularelor necesare înscrierii se pot obține la Biroul Resurse Umane, la numărul de telefon **0314033410**.

Candidații selectați în vederea participării la concurs vor fi anunțați telefonic și prin afișare la sediul instituției.

Vor fi selectați numai candidații care îndeplinesc condițiile de înscriere și care au depus, în termen, dosarul complet de candidatură.

DIRECTOR GENERAL,

Dr. Ștefan Marincea

